



# COMUNE DI CERTALDO

Città Metropolitana di Firenze

## **Capitolato prestazionale per l'affidamento in concessione della gestione degli impianti sportivi di Calcio di via Don Minzoni**

### **art. 1 – Oggetto**

1. Gestione ed uso degli impianti sportivi di Calcio di Via Don Minzoni composti da:
  - Stadio Comunale, spogliatoi, servizi per il pubblico e tribune,
  - Campo di Calcetto
  - Campo sussidiario e spazio circostantecome meglio descritto e delimitato nella planimetria allegata.
2. La gestione del suddetto impianto dovrà svolgersi secondo i criteri e le condizioni indicate nel presente capitolato seguendo le finalità fissate dal Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi pubblici approvato con deliberazione C.C. n. 77 del 30.11.2015, da ora in avanti citato come Regolamento impianti sportivi, nonché secondo il progetto di gestione del concorrente che risulterà aggiudicatario della gara. In ogni caso tale progetto non potrà presentare elementi di contrasto con il presente capitolato se non in senso migliorativo per l'Amministrazione Comunale

### **art. 2 - Durata**

1. La durata dell'affidamento in concessione del complesso sportivo in oggetto è stabilita in 5 anni decorrenti dal 01.01.2018 (scad. 31.12.2022).
2. Qualora il concessionario si impegni, al momento della presentazione dell'offerta, a realizzare, in un periodo massimo di 5 anni dalla data di decorrenza, interventi di innovazione e miglioramento sugli impianti da gioco, la durata della concessione sarà aumentata di 1 anno per ogni € 10.000,00 di investimento proposto fino ad un massimo di 5 anni. Qualora detti interventi non siano realizzati entro 5 anni dalla decorrenza, la concessione scadrà normalmente al 31.12.2022.
3. Ciascun contraente ha facoltà di recedere anticipatamente dal contratto con preavviso da darsi, con raccomandata, all'altro entro il 30 agosto di ciascun anno.

### **art. 3 - Modalità di gestione**

1. Nell'impianto, di cui all'art. 1, dovranno essere garantite attività per la promozione e lo sviluppo della pratica sportiva e ludico-motoria (allenamenti, disputa di incontri ufficiali, amichevoli, tornei, manifestazioni varie ecc.) al fine di diffondere lo sport a tutti i livelli come previsto all'art. 1 del Regolamento Impianti Sportivi;
2. Compatibilmente con quanto previsto all'art. 11 del Regolamento Impianti Sportivi, il gestore potrà organizzare autonome attività sportive e ricreative garantendo l'imparzialità e il diritto di utilizzo della struttura da parte dell'utenza libera, nonché l'organizzazione di iniziative rivolte ai giovani, agli anziani e ai disabili.  
Il concessionario deve assicurare che lo svolgimento delle suddette attività non procurino danni all'impianto. Il ripristino per eventuali danni dovuti all'inosservanza di ciò sarà pertanto a suo diretto carico.

3. Ai sensi del richiamato articolo 11 gli impianti potranno essere concessi in uso occasionale anche per **attività extrasportive** (iniziative culturali, religiose, assemblee, eventi vari, ecc.) previa acquisizione delle necessarie autorizzazioni in relazione alla tipologia dell'attività. Qualsiasi iniziativa o evento dovrà essere realizzato nel pieno rispetto delle normative vigenti relative all'attività stessa. Le richieste per l'utilizzo degli spazi dovranno essere inoltrate al gestore dell'impianto (e per conoscenza al Comune) e riceverne regolare autorizzazione.
4. L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di prevedere/organizzare lo svolgimento di iniziative sportive e culturali nell'impianto per un massimo di 5 iniziative per un massimo di 8 giorni all'anno, in forma gratuita. Anche in tali casi il gestore deve garantire il regolare servizio.

#### **art. 4 - Orari di apertura**

1. L'orario di apertura dell'impianto è stabilito ogni anno, sulla base delle attività programmate dal gestore prima dell'inizio delle attività stesse, e comunicate per conoscenza all'Amministrazione Comunale (Ufficio Sport) come previsto all'art. 12 del Regolamento Impianti Sportivi.
2. La gestione della struttura comprende anche le ore assegnate in via prioritaria agli Istituti scolastici per l'attività motoria degli studenti e alla AUSL per attività motoria per portatori di handicap. Tali attività sono gratuite

#### **art. 5 – Custodia, vigilanza, pulizia e igiene**

1. Il concessionario dovrà provvedere al servizio di apertura, custodia, vigilanza, pulizia e igiene dei locali di cui all'art. 1 e delle attrezzature sportive con il preciso obbligo di lasciare gli stessi nelle condizioni tali da consentire l'immediata utilizzazione da parte di chiunque autorizzato, ogni qualvolta che l'impianto sarà utilizzato. Fanno carico al concessionario le spese per la pulizia di tutti i locali, compresi i prodotti occorrenti, consistenti perlomeno in: spazzatura e lavaggio quotidiano delle superfici pavimentate, pulizia quotidiana accurata dei servizi igienici, compreso rubinetterie, sanitari, pavimenti, rivestimenti etc, disinfezione con liquido ad alto potere germicida/battericida e fornitura di carta igienica, salviette e sapone; raccolta giornaliera dei rifiuti nei locali e nelle aree scoperte con le modalità previste dalla raccolta differenziata; pulizia di tutte le attrezzature presenti all'interno dell'impianto; pulizia e lavaggio delle superfici vetrate.
2. Il servizio dovrà essere svolto da persone qualificate professionalmente che dovranno comportarsi con educazione, massima disponibilità e cortesia nei confronti dell'utenza.
3. Il personale, operante a qualunque titolo nell'impianto, è alla diretta dipendenza del concessionario, risponde del suo operato esclusivamente a lui e non ha alcun vincolo nei confronti dell'amministrazione comunale alla quale non potrà essere addebitata alcuna responsabilità circa il comportamento di tale personale nonchè per i rapporti di lavoro o prestazioni d'opera che siano posti in essere tra le parti. Il Concessionario si obbliga ad applicare nei confronti del proprio personale dipendente il contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento e gli accordi integrativi territoriali.

#### **art. 6 – Sicurezza**

1. Spetta al concessionario, che se ne assume la piena responsabilità, ogni adempimento e obbligo previsto dal D.Lgs. 81/2008 "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" e s.m. tra cui, a mero scopo esemplificativo, i seguenti adempimenti:

- provvedere a tutti i compiti previsti dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, riguardanti la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro ivi compresa la redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) ,
  - verifica delle avvenute comunicazioni delle iniziative alle forze dell'ordine
  - controllo del funzionamento delle uscite di sicurezza
  - controlli periodici degli estintori.
  - impedire che il numero delle persone ammesse all'interno dell'impianto sia superiore a quello stabilito dalla vigente normativa.
  - dotazione di idonei dispositivi di protezione individuale (DPI) al personale
  - predisposizione del piano di emergenza dell'impianto sportivo
  - formazione e informazione dei dipendenti e del personale volontario
  - verifica periodica degli impianti a terra e ogni altro intervento di manutenzione ordinaria necessario al mantenimento della sicurezza dell'impianto.
2. Come previsto dalla L.R. 68/2015 e dal regolamento attuativo approvato con D.P.G.R n. 38/R del 22.06.2016, al concessionario spetta inoltre la dotazione e la manutenzione di uno o più defibrillatori nell'impianto sportivo e la formazione del personale all'uso degli stessi, garantendo tutti gli adempimenti richiesti nella richiamata normativa
  3. Il concessionario si impegna a dare sollecita segnalazione scritta degli interventi che spettano al Comune necessari a garantire le condizioni di sicurezza dell'impianto. Nelle more dell'intervento dell'Amministrazione Comunale, il concessionario dovrà adottare tutti gli accorgimenti atti a garantire la sicurezza dei fruitori dell'impianto e, se necessario, interdire lo svolgimento delle attività.
  4. L'Amministrazione Comunale non risponde per qualsiasi danno a persone o cose derivante dal mancato rispetto degli adempimenti previsti da questo articolo a carico del concessionario.

### **art. 7 - Manutenzione ordinaria**

#### DEFINIZIONE MANUTENZIONE ORDINARIA

*Gli interventi di manutenzione ordinaria sono quelli che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli immobili e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti, anche con l'impiego di materiali diversi, purché i predetti materiali risultino compatibili con le norme e i regolamenti vigenti.*

*Caratteristica della manutenzione ordinaria è il mantenimento degli elementi di finitura e degli impianti tecnologici, attraverso opere sostanzialmente di riparazione dell'esistente.*

**Sono considerati quali opere di manutenzione ordinaria:**

**A) FINITURE ESTERNE** - Opere di riparazione, di rinnovamento e di sostituzione delle finiture esterne degli immobili purché ne siano conservati i caratteri originari, tra queste:

- ripristino della tinteggiatura, degli intonaci e dei rivestimenti delle facciate con materiali aventi le stesse caratteristiche e colori di quelli preesistenti;
- pulitura delle facciate;
- riparazione e sostituzione degli infissi, dei serramenti, dei portoni, dei cancelli, delle serrande e delle vetrine (o porte d'ingresso) senza alterarne le caratteristiche quali sagoma, colori, disegno e dimensioni delle parti apribili e trasparenti;
- ricorsa e sostituzione parziale del manto di copertura e dell'orditura secondaria del tetto, senza alcuna modifica della sagoma, della pendenza e delle caratteristiche della copertura;
- riparazione e sostituzione delle grondaie, dei pluviali e dei comignoli, anche con materiali diversi;
- riparazione dei balconi, delle terrazze e relative ringhiere o parapetti;
- installazione di grate, limitatamente al vano finestra.
- applicazione delle tende da sole e delle zanzariere;
- rifacimenti delle pavimentazioni esterne di cortili, patii e cavedi;
- riparazione delle recinzioni.

**B) FINITURE INTERNE** - Opere di riparazione, di rinnovamento e di sostituzione delle finiture interne degli edifici, tra queste:

- riparazione e rifacimento delle pavimentazioni;
- riparazione e rifacimento degli intonaci, dei rivestimenti e delle tinteggiature;
- riparazione e rifacimento degli infissi e dei serramenti, anche con l'inserimento di doppio vetro.

C) IMPIANTI ED APPARECCHI IGIENICO-SANITARI - Opere di riparazione e di sostituzione degli apparecchi igienico-sanitari e riparazioni dell'impianto.

D) IMPIANTI TECNOLOGICI E RELATIVE STRUTTURE E VOLUMI TECNICI - Opere necessarie a mantenere in efficienza e ad adeguare gli impianti tecnologici esistenti alle normali esigenze di esercizio.

1. La manutenzione ordinaria come sopra definita riguarda gli immobili, gli impianti, gli arredi, gli spazi interni ed esterni di pertinenza e dovrà essere eseguita secondo quanto riportato nel Piano di Manutenzione

A titolo meramente esemplificativo:

- sostituzione di lampade e/o faretti, vetri rotti.
  - riparazione della rubinetteria, docce, maniglie...
  - interventi relativi al funzionamento dei servizi igienici.
  - tinteggiatura porte interne e esterne nei casi di atti vandalici o altri deterioramenti non naturali.
  - tinteggiatura cancelli, ringhiere ed altro a servizio dell'impianto
  - imbiancatura dei locali spogliatoi, locali di servizio e locale adibito a sede e bar.
  - segnatura del campo da gioco
  - conservazione in buono stato di tutte le aree a verde dell'impianto compresa la semina, concimazione, irrigazione e taglio dell'erba, manutenzione della componente arborea, arbustiva e siepi se presente, consistente in potature, concimazioni e quant'altro necessario al mantenimento del perfetto stato fitosanitario
  - manutenzione della caldaia, con ciò intendendosi la tenuta del libretto di manutenzione tramite ditta autorizzata, la pulizia della caldaia e dei condotti, gli interventi di ripristino in caso di guasti, sostituzione di pezzi di facile consumo e tutto quanto previsto nella manutenzione ordinaria. Restano a carico del concessionario tutte le responsabilità per omessa manutenzione e certificazione. In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà rivalersi sul corrispettivo previsto
  - manutenzione di tutte le attrezzature sportive e degli impianti in genere che dovranno essere sempre mantenuti in stato di completa efficienza e sicurezza.
2. Resta a carico del concessionario qualsiasi intervento di manutenzione dovuto all'uso negligente dell'impianto da parte del concessionario stesso o di terzi autorizzati. In caso di inerzia del concessionario l'amministrazione potrà provvedere direttamente rivalendosi sul corrispettivo previsto.
  3. Al momento dell'entrata in vigore del presente contratto verrà redatto un verbale dello stato di fatto della struttura (impianti, attrezzature, beni dati in uso) a cura di un tecnico dell'Amministrazione Comunale alla presenza di un rappresentante della gestione. Tali materiali, attrezzature, beni di cui in precedenza non potranno essere asportati senza il preventivo benestare scritto dell'Amministrazione Comunale. Al termine della gestione il verbale redatto dovrà essere aggiornato nelle quantità, valore e stato d'uso dei beni in contraddittorio tra le parti. L'Amministrazione Comunale potrà pretendere dal concessionario che siano prontamente sostituite quelle attrezzature rese inefficienti dall'incuria e dall'uso non corretto. Le attrezzature acquisite e introdotte nell'impianto da parte del concessionario di propria iniziativa, al termine della gestione, resteranno di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

#### **art. 8 - Danni e responsabilità**

1. Il concessionario dovrà usare l'impianto in maniera idonea a garantire il mantenimento della struttura, adoperandosi per evitare qualsiasi danneggiamento,

- denunciando immediatamente al Comune qualsiasi danno o deterioramento che dovesse verificarsi. Il concessionario è tenuto quindi a stipulare idonea polizza assicurativa con massimale idoneo alla struttura e comunque non inferiore a € 1.500.000,00 comprendente le garanzie incendio, furto, danneggiamenti e atti vandalici
2. Il concessionario esonera espressamente l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per eventuali danni che gli atleti e il personale possono procurarsi dall'attività praticata. Spetta quindi al concessionario la stipula di polizze infortuni a tutela degli atleti e del personale.
  3. Il concessionario esonera altresì l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per danni a persone o cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi modo e momento derivare dallo svolgimento delle attività che formano oggetto del presente atto ed in generale connesse alla conduzione dell'impianto, ove non derivanti da adempimenti relativi alla manutenzione straordinaria di cui al successivo articolo 11. Il concessionario si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale gli interventi di manutenzione straordinaria alla struttura che risultassero urgenti e necessari per eliminare situazioni di pericolo a persone o cose. Il concessionario è tenuto quindi a stipulare idonea polizza assicurativa R.C.T con massimale non inferiore a € 1.500.000,00 La polizza assicurativa dovrà, con esplicita clausola, annoverare l'Amministrazione Comunale di Certaldo fra i Terzi e prevedere che non potranno avere luogo diminuzioni o storni di somme assicurative, né disdetta del contratto senza previo consenso dell'Amministrazione stessa. La Compagnia assicuratrice dovrà altresì impegnarsi, con apposita clausola, ad avvisare l'Amministrazione Comunale di Certaldo dell'eventuale interruzione della copertura assicurativa a seguito del mancato pagamento del relativo premio
  4. Il Concessionario, inoltre, si impegna al rispetto di tutti gli obblighi connessi con le suddette polizze assicurative. Il Concessionario dovrà consegnare all'Amministrazione Comunale copia delle polizze sottoscritte prima della firma del contratto.

#### **art. 9 - Utenze**

1. Sono a carico del concessionario tutti i costi relativi ai consumi di energia elettrica, acqua, telefono, gas, manutenzione caldaie, estintori ecc. e i costi per lo smaltimento dei rifiuti.
2. Il concessionario si impegna ad effettuare le volture dei contatori ed al pagamento delle spese dovute entro 60 giorni dall'affidamento del servizio. Le utenze a carico del concessionario, fino alla voltura dei contratti, verranno decurtate dal corrispettivo dovuto.

#### **art. 10 - Canone**

1. In considerazione della natura giuridica del concessionario, il canone annuo per la gestione della struttura comunale è stabilito in € 8.000,00 oltre Iva.
2. Il canone verrà fatturato bimestralmente entro la scadenza di ciascun bimestre.
3. Il canone dovuto dal Concessionario sarà decurtato dal corrispettivo dovuto dall'Amministrazione Comunale per il medesimo periodo.

#### **art. 11 - Manutenzione straordinaria**

1. La manutenzione straordinaria dell'impianto è a carico del Comune di Certaldo, purchè non conseguente ad uso improprio, errato o imprudente dell'impianto o da

- una mancata ed inadeguata attuazione degli interventi manutentivi ordinari da parte del concessionario.
2. E' prevista per il concessionario, la possibilità durante la gestione di effettuare interventi di manutenzione straordinaria nonché di ampliamento strutturale degli immobili e degli impianti concessi purchè finalizzati esclusivamente al miglioramento dell'attività di gestione
  3. Le opere di cui al comma 2 potranno essere realizzate esclusivamente seguendo quanto previsto dall'art.9 del Regolamento impianti sportivi.
  4. Tutte le opere di cui al comma 2, alla scadenza del presente contratto, entreranno a far parte del Patrimonio Comunale senza diritto di rimborso o indennizzo delle spese a favore del concessionario.
  5. Il progetto dovrà essere corredato, sotto l'esclusiva responsabilità del concessionario, di tutti i necessari pareri e autorizzazioni da parte degli Enti preposti come previsto dalla vigente normativa (ASL, CONI, ecc).
  6. Tutti i costi di progettazione e realizzazione dovranno essere a totale carico del concessionario salva la possibilità di concordare con l'Amministrazione Comunale un eventuale scomputo dal canone di concessione o un prolungamento della durata della concessione .
  7. Le opere dovranno essere realizzate da imprese in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento di lavori.

#### **art. 12 - Interventi di urgenza**

1. Nel caso di interventi di straordinaria manutenzione di comprovata necessità ed urgenza, qualora l'Amministrazione Comunale non sia in grado di provvedervi, il Concessionario può essere autorizzato a provvedere ai lavori stessi in modo diretto con le seguenti modalità:
  - il Concessionario presenterà all'Ufficio Tecnico Comunale una relazione dettagliata dei lavori da eseguire corredata da almeno 3 (tre) preventivi di ditte di provata esperienza e specializzazione nel settore di intervento;
  - l'Ufficio Tecnico Comunale vaglierà le relazioni ed i preventivi sia sotto il profilo tecnico che sulla congruità della spesa, potrà indicare altre ditte selezionate dall'Amministrazione Comunale purchè specializzate nel settore ed economicamente più vantaggiose a parità di servizi e tecnologie offerte;
  - l'Amministrazione Comunale provvederà ad autorizzare l'effettuazione dei lavori fissando i limiti di spesa da rimborsare; dopo l'accertamento della regolare esecuzione dei lavori a cura dell'Ufficio Tecnico Comunale, con certificato del Direttore dei lavori, provvederà al rimborso delle spese sostenute dal Concessionario sulla base dei giustificativi e nei limiti della spesa autorizzata.

#### **art. 13 - Esecuzione di migliorie agli impianti da parte del concessionario**

1. L'eventuale impegno del concessionario, al momento della presentazione dell'offerta, a realizzare, in un periodo massimo di 5 anni, interventi di innovazione e miglioramento sugli impianti deve essere accompagnato da un progetto di massima
2. L'esecuzione delle migliorie strumentali alla gestione del servizio proposte dal concessionario in sede di gara possono essere effettuate alle condizioni di cui all'art. 9 del Regolamento Comunale.

#### **art. 14 - Corrispettivo**

1. Il concessionario ha diritto ad introitare tutti i ricavi derivanti dal pagamento delle tariffe da parte delle associazioni sportive utilizzatrici e soggetti utenti dell'impianto.
2. A sostegno dell'attività e della gestione, considerata la natura del soggetto concessionario di cui all'art. 14 della L.R. 21/2015, è previsto un corrispettivo annuale a favore del concessionario pari a € 73.770,00 oltre IVA (di cui 73.270,00 soggetti a ribasso e € 500,00 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso).
3. Il ribasso offerto sul corrispettivo a base di gara, dovrà risultare da un "piano economico previsionale annuale della concessione" presentato dal concessionario in sede di gara. Tale piano economico, riferito ad un anno solare, dovrà essere redatto utilizzando l'apposito modello allegato al bando di gara.
4. Il corrispettivo annuale non è soggetto a variazioni nel corso di tutta la durata della concessione anche se la gestione dei servizi determinasse un risultato economico diverso dal piano economico presentato in sede di gara.
5. Il corrispettivo sarà erogato bimestralmente, dietro presentazione di regolare fattura.
6. L'erogazione della somma è subordinata all'accertamento di inesistenza di danni all'impianto sportivo che, qualora fossero rilevati, saranno recuperati dal pagamento

#### **art. 15 - Tariffe**

1. Le tariffe per l'uso dell'impianto sono stabilite dall'Amministrazione Comunale. Il concessionario prende atto del sistema tariffario vigente. Le tariffe potranno essere adeguate, annualmente, dall'Amministrazione Comunale in accordo con il soggetto gestore.
2. Il concessionario introiterà nel proprio bilancio il corrispettivo per l'uso da terzi degli impianti previa completa registrazione di quanto direttamente incassato.
3. Il Comune di Certaldo può disporre la gratuità di utilizzo per specifiche attività e manifestazioni secondo quanto previsto all'art. 3 del presente capitolato.

#### **art. 16 - Pubblicità**

1. Il concessionario ha la gestione della pubblicità, esplicabile nella struttura, in forma esclusiva.
2. Il concessionario, in ogni caso, deve:
  - adeguare le strutture pubblicitarie, sia fisse che mobili, a criteri di decoro;
  - provvedere al pagamento dell'imposta pubblicitaria.
3. Il concessionario è autorizzato ad effettuare pubblicità all'interno dell'impianto sportivo in forma sonora e visiva, osservando tutte le prescrizioni di legge e regolamentari vigenti. Il Comune si riserva la facoltà di utilizzare gratuitamente spazi che verranno stabiliti in accordo con il concessionario.
4. Al Concessionario è altresì consentito sottoscrivere contratti di sponsorizzazione. La pubblicità e le sponsorizzazioni non dovranno avere contenuto tale da rendere oltraggio o offesa alle Istituzioni o alla comune sensibilità o alla morale

#### **art. 17 - Divieto di sub-appalto**

1. Il concessionario non potrà cedere ad altri soggetti la presente concessione né potrà sub-appaltare i locali e gli impianti affidati. In caso di cessione a terzi del contratto, l'Amministrazione Comunale potrà revocare la concessione

#### **art. 18 - Obblighi di programmazione e rendicontazione**

1. Il referente dell'Amministrazione Comunale per le attività di gestione sportiva è l'Ufficio Sport al quale il concessionario entro il 30 luglio di ogni anno invierà un rendiconto delle spese sostenute e delle attività svolte nell'anno precedente nonché il programma delle attività di cui al precedente art. 3 e la previsione di spesa relativi all'anno successivo
2. Eventuali previsioni e/o rendiconti di spese relative a investimenti sugli immobili dovranno essere inviate all'Ufficio LL.PP.-Patrimonio

#### **art. 19- Controlli e ispezioni**

1. L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia facoltà di effettuare tutti i controlli necessari per verificare l'effettiva osservanza degli obblighi derivanti dal presente affidamento, anche tramite visite periodiche di propri incaricati.
2. A detto personale dovrà essere consentito l'accesso all'impianto in qualunque momento - gare/partite comprese - previa esibizione di tessere di servizio dell'Amministrazione Comunale.

#### **Art. 20 – Penalità**

1. Nel caso si riscontrino violazioni o inadempimenti rispetto agli obblighi assunti con la concessione, (quali ad esempio mancata manutenzione, mancata pulizia, mancato ripristino di danni alle attrezzature e alle strutture, ecc.) il Comune applicherà una penale previa formale contestazione degli addebiti, che secondo la gravità dell'inadempienza, potrà variare da un minimo di € 100,00 a un massimo di € 5.000,00 e che sarà detratta dal corrispettivo. La contestazione dell'addebito sarà fatta mediante lettera raccomandata RR o tramite PEC in cui, oltre alla rilevazione dell'inadempimento, sarà quantificata la penale e sarà invitato il concessionario ad adempiere entro il termine perentorio indicato. Qualora il concessionario non adempia entro i termini, o adempia solo parzialmente, l'Amministrazione Comunale potrà revocare la concessione, fatta salva in ogni caso l'applicazione della suddetta penale,.

#### **art. 21 – Revoca**

1. Il Comune ha il diritto di revocare la concessione di cui al presente atto nei seguenti casi:
  - a)- scioglimento, fallimento o cessazione dell'attività del gestore.
  - b)- gravi e reiterate infrazioni da parte del gestore a quanto previsto dal presente capitolato.
  - c)- eccezionali necessità dell'Amministrazione Comunale rispondenti a fini pubblici. In tale caso l'Amministrazione Comunale garantirà il rimborso di un equo indennizzo in relazione alle eventuali spese effettuate.
  - d) cessione a terzi del contratto
  - e) mancato adempimento degli obblighi relativi al personale in materia di assicurazioni obbligatorie e antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali
  - f) mancato adempimento delle norme in materia di lavoro.
2. Nei casi di cui ai punti a), b), d), e), f) l'impianto dovrà essere restituito libero senza che il concessionario possa accampare alcuna pretesa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

#### **art. 22 – Spese ed altri adempimenti contrattuali**

1. Tutte le spese inerenti la stipula del contratto sono a carico del concessionario.
2. Il Concessionario è obbligato a fornire, nel termine indicato nella richiesta della stazione appaltante, i documenti necessari ai fini della stipula del contratto,



- inclusa la comunicazione del conto corrente dedicato all'appalto nonché le generalità e codice fiscale di coloro che operano su di esso ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge 136/2010 e successive modificazioni e integrazioni.
3. Qualora, fatte salve le eccezioni di legge, per qualsiasi motivo o contingenza il concessionario dovesse attivare transazioni o movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del presente contratto, al di fuori o in violazione di quanto indicato al precedente comma 2, o comunque riconducibili al disposto normativo di cui alla citata L. n. 136/10, il rapporto contrattuale in essere si risolverà automaticamente “di diritto”, senza perciò necessità alcuna di “messa in mora” e senza che il concessionario inadempiente abbia titolo a qualunque forma di indennizzo, risarcimento o ristoro.

#### **Art. 23 – Controversie**

1. Tutte le controversie relative al presente atto, che non siano definite in via amministrativa, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria – Foro competente Firenze.

#### **Art. 24 – Trattamento Dati**

1. Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, il soggetto aggiudicatario sarà nominato Responsabile esterno del trattamento dei dati personali strettamente inerenti allo svolgimento del servizio di cui al presente capitolato.
2. Il concessionario dovrà impegnarsi ad operare in ottemperanza alle relative disposizioni normative indicate dal Decreto Legislativo n. 196/2003 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dovrà adottare le misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso.

#### **art. 25 – Rinvio**

1. Per quanto non previsto nel presente capitolato, le parti fanno rinvio al Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi pubblici, alla L.R. 21/2015 e alle norme del Codice Civile.

